

学生証発行申込用紙

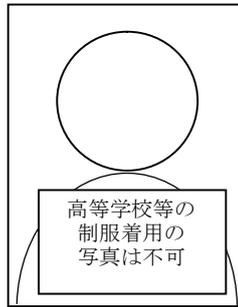
入学時に学生証を速やかに交付するために、必要事項を記入し、証明書用写真を貼付のうえ、提出してください。

学 科 名 幼 児 教 育 保 育 学 科

受 験 番 号 _____

フリガナ _____

学 生 氏 名 _____



写真貼付欄

暗 証 番 号

--	--	--	--

暗証番号は、任意の数字 4 ケタを記入してください。入学後、証明書発行等に必要となりますので、本人が責任を持って管理してください。

※ 証明書用写真は、下記事項に従い準備してください。

- 証明書用カラー写真 **提出日から3ヵ月以内**に撮影したもの。
- 写真サイズ 縦4.0cm × 横3.0cm (枠なし) **無地の背景(白・青・グレー等)**
- **正面・上半身・無帽**で顔がはっきりわかるもの。**前髪で目や顔の一部や輪郭が隠れていないこと。**
- **加工・修正しているものは不可。**
- 学生証は卒業時まで使用するので、**高等学校等の制服は不可。**
- 剥がれ落ちる場合があるので、裏面に学科名、受験番号および氏名を必ず記入してください。また、**写真の表面をテープ等で貼付しない**でください。