TOKIWA

# 2027

# 募 集 要 項

常磐短期大学

［2027 年度 WEB 出願ガイド（WEB 出願の操作方法案内）］
https://www.tokiwa.ac.jp/pdf/2027-guide_uc.pdf

出願ガイドは
こちら

［WEB出願サイト（Post@net）］
https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login/?gkcd=012328

WEB出願は
こちら

［合否照会ページ（受験生応援サイト）］
https://www.postanet.jp/gouhi/012328/

合否照会は
こちら

常磐大学・常磐短期大学 受験生応援サイト「TOKIWA ROAD」

https://navi.tokiwa.ac.jp/

目 次


**Ⅰ アドミッション・ポリシー・入試制度・募集人員**
アドミッション・ポリシー …… 1
入学定員および入試制度別募集人員 …… 2
各入試制度の特長 …… 2

**Ⅱ 入試日程** …… 3

**Ⅲ 出願から入学手続までの流れ** …… 4

**Ⅳ 出願・受験方法**
出願方法 …… 5
受験上の注意 …… 6
受験生の受験機会の確保 …… 7

**Ⅴ 入試制度**
総合型選抜(セミナー型) …… 8
総合型選抜(活動アピール型) …… 11
総合型選抜(個別型Ⅰ期・Ⅱ期) …… 14
総合型選抜(卒業生推薦) …… 16
学校推薦型選抜(公募制) …… 18
一般選抜 …… 20
大学入学共通テスト利用選抜 Ⅰ期・Ⅱ期 …… 22
社会人選抜 …… 24
活動内容報告書 …… 26
外国籍の人の出願資格および出願書類 …… 27

**Ⅵ 合格発表・入学手続・入学手続後**
合格発表(一次選抜合格発表) …… 28
入学手続 …… 28
入学手続後 …… 30

**Ⅶ 高等教育の修学支援新制度・奨学金・修学支援**
高等教育の修学支援新制度 …… 31
奨学金 …… 33
修学支援 …… 34

**Ⅷ その他**
成績開示 …… 35
災害救助法にかかる被災者に対する特別措置 …… 35
個人情報保護 …… 36

# Ⅰ　アドミッション・ポリシー・入試制度・募集人員

## アドミッション・ポリシー

本学の教育理念、教育の目的等を理解し、社会や地域に貢献する意欲のある次の人を、多様な入試制度により求めます。

1. 高等学校等の教育で身につけてきた学力を基礎にして、社会の発展のために学理に基づいた高度な知識の獲得と技能の習得を目標とする人。(知識・技能)
2. 人間として自ら真摯に生きる目的を考え、その実現に向けての取り組みを、的確に他者へ伝えられる人。(思考力・判断力・表現力)
3. 職業を通した自立的な生き方や幼児教育・保育に関する様々な問題に関して人間性豊かに、創造的に取り組む意欲をもつ人。(主体性・多様性・協働性)

幼児教育保育学科

幼児教育保育学科の専門性の高い教育に対応し、自ら学んでいける学力と体力、そして意欲のある人を求めます。特に、子どもたちを育み成長を援助することに喜びを感じる人を積極的に受け入れます。

1. 入学までに受けた教育の知識・技能をおおよそ身につけている人。(知識・技能)
2. 自ら課題を設定してそれを解決できる人。(思考力・判断力・表現力)
3. 自らの考えや信念などを他者に伝えることができる人。(思考力・判断力・表現力)
4. 幼児教育について主体的に学ぼうとする意欲がある人。(主体性・多様性・協働性)
5. 他者とコミュニケーションをとりながら協働して活動できる人。(主体性・多様性・協働性)

各入試制度とアドミッション・ポリシーで求められる資質・能力との関係

| | | 総合型選抜 | | | | 学校推薦型選抜 | | 一般選抜 | 大学入学共通テスト利用選抜Ⅰ期・Ⅱ期 | 社会人選抜 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 学力の3要素 | 入試制度 | (セミナー型) | (活動アピール型) | (個別型Ⅰ期・Ⅱ期) | (卒業生推薦) | (公募制) | (指定校) | | | |
| | 選考方法 / アドミッション・ポリシー | グループワーク・個人面接 | 活動アピール・個人面接 | 作文・個人面接 | 個人面接 | 個人面接 | 個人面接 | 学力試験・個人面接 | 学力試験・主体性チェックリスト | 小論文・個人面接 |
| 知識・技能 | 1. 入学までに受けた教育の知識・技能をおおよそ身につけている人。 | | | | | ○ | ○ | ◎ | ◎ | |
| 思考力・判断力・表現力 | 2. 自ら課題を設定してそれを解決できる人。 | | | | | ◎ | ◎ | | | |
| | 3. 自らの考えや信念などを他者に伝えることができる人。 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | | | | | ◎ |
| 主体性・多様性・協働性 | 4. 幼児教育について主体的に学ぼうとする意欲がある人。 | ○ | ○ | ○ | ○ | | | | | ◎ |
| | 5. 他者とコミュニケーションをとりながら協働して活動できる人。 | ◎ | | | | | | | | |

◎:特に重視する　○:重視する　空欄:対応している

アドミッション・ポリシーで求められる資質・能力と、ディプロマ・ポリシー(DP。学位授与の方針)との対応関係は、以下により確認してください。

[常磐短期大学 受験生応援サイト] https://navi.tokiwa.ac.jp/admissions/policy/univ-jc/

## 入学定員および入試制度別募集人員

入学定員および入試制度別の募集人員は、次のとおりです。

| 学 科 | 入学定員 | 総合型選抜 | | | | 学校推薦型選抜（公募制）（指定校） | 一般選抜 | 大学入学共通テスト利用選抜 | 社会人選抜 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | セミナー型 | 活動アピール型 | 個別型 Ⅰ期・Ⅱ期 | 卒業生推薦 | | | Ⅰ期 Ⅱ期 | |
| 幼児教育保育学科 | 80 名 | 24 名 | | | | 52 名 | 2 名 | 1 名 | 1 名 |

## 各入試制度の特長

### 1. 総合型選抜

本学への入学を強く希望する志願者が、自己推薦に基づいて応募し、本学との相互理解を深めながら、お互いを選択していくという「相互対話」型の選抜であり、お互いが求めている条件が合致していると本学が判断した場合に、合格者を決定する制度です。

- **セミナー型**
  試験を実施して、志願者の目的意識や意欲、能力等を評価します。対話による相互理解を重視し、グループワークおよび個人面接を実施する、セミナー型の総合型選抜です。
- **活動アピール型**
  これまでに取り組んできた活動の様子を事前に動画で提出してもらい、試験では、活動についてのアピールと個人面接を実施し、主体的に活動した成果や努力過程を評価します。
- **個別型Ⅰ期・Ⅱ期**
  試験を実施して、志願者の目的意識や意欲、能力等を評価します。作文と個人面接を実施し、文章表現と対話によって相互理解を図る、個別型の総合型選抜です。
- **卒業生推薦**
  本法人が設置する学校の卒業生（3親等以内）の推薦を受けた人で、本学の建学の精神や教育の理念を深く理解した上で、本学が示す基準を満たしている志願者について、その資質や適性などを総合的に評価して合格者を選考する制度です。

### 2. 学校推薦型選抜（公募制）

本学を第 1 志望とする志願者が、出身学校長の推薦に基づいて応募し、個人面接の結果および出願書類を総合して合格者を決定する制度です。

### 3. 一般選抜

「国語」および「英語」の学力試験の結果を主な資料とし、出願書類および個人面接の結果も考慮して合格者を決定する制度です。学力の3要素のうち、思考力・判断力・表現力を多面的に評価することを目的として記述式の問題で試験を行います。なお、「英語」については、英語4技能（「聞く」「読む」「話す」「書く」）を測定する英語外部試験の結果を利用する「みなし英語得点」を導入しています。その場合、英語の受験は必要ありませんが、受験をした際は、高得点の方を採用します。

### 4. 大学入学共通テスト利用選抜Ⅰ期・Ⅱ期

全国的に統一して実施される大学入学共通テストを通じ、合格者を選考する入試制度です。高等学校卒業程度の学習内容の理解度と、それに基づく思考力・応用力を大学入学共通テストの結果および出願書類により、総合的に評価します。

### 5. 社会人選抜

入学の時点で 21 歳以上の志願者が、自己推薦に基づいて応募し、小論文、面接の結果および出願書類を総合して合格者を決定する制度です。

## Ⅱ 入試日程

| 入試制度 | 出願期間 | 試験日 | 合格発表日 | 入学手続期間 | 延納 |
|---|---|---|---|---|---|
| 総合型選抜<br>（セミナー型） | 9月1日(火)<br>～<br>9月4日(金) | 一次選抜試験日<br>9月13日(日)<br>二次選抜書類提出期<br>10月5日(月)<br>～<br>10月9日(金) | 一次選抜合格発表<br>9月17日(木)<br><br>合格発表<br>11月2日(月) | 11月 4日(水)<br>～<br>11月18日(水) | - |
| 総合型選抜<br>（活動アピール型） | 9月1日(火)<br>～<br>9月4日(金) | 一次選抜試験日<br>9月13日(日)<br>二次選抜書類提出期<br>10月5日(月)<br>～<br>10月9日(金) | 一次選抜合格発表<br>9月17日(木)<br><br>合格発表<br>11月2日(月) | 11月 4日(水)<br>～<br>11月18日(水) | - |
| 学校推薦型選抜<br>（公募制） | 11月2日(月)<br>～<br>11月6日(金) | 11月15日(日) | 12月1日(火) | 12月 2日(水)<br>～<br>12月15日(火) | - |
| 総合型選抜<br>（個別型Ⅰ期・<br>卒業生推薦） | 12月1日(火)<br>～<br>12月4日(金) | 12月13日(日) | 12月16日(水) | 12月17日(木)<br>～<br>12月23日(水) | - |
| 社会人選抜 | 11月24日(火)<br>～<br>11月30日(月) | 12月13日(日) | 12月16日(水) | 12月17日(木)<br>～<br>12月23日(水) | - |
| 一般選抜 | 1月 6日(水)<br>～<br>1月22日(金) | 2月4日(木) | 2月12日(金) | 2月15日(月)<br>～<br>2月26日(金) | ○ |
| 大学入学共通テスト<br>利用選抜Ⅰ期 | 1月 6日(水)<br>～<br>1月27日(水) | なし | 2月18日(木) | 2月19日(金)<br>～<br>3月 2日(火) | ○ |
| 大学入学共通テスト<br>利用選抜Ⅱ期 | 2月22日(月)<br>～<br>3月 9日(火) | なし | 3月16日(火) | 3月17日(水)<br>～<br>3月24日(水) | - |
| 総合型選抜<br>（個別型Ⅱ期） | 2月19日(金)<br>～<br>3月 5日(金) | 3月12日(金) | 3月16日(火) | 3月17日(水)<br>～<br>3月24日(水) | - |

※1 出願のWEB登録受付時間は、初日 0:00～最終日 16:00 までです。
また、書類の提出は『窓口持参』、もしくは『簡易書留速達郵便』で郵送（最終日消印有効）となります。
※2 延納欄に○印のある入試制度では、延納手続期限が2027年3月24日(水)までとなります。

## Ⅲ 出願から入学手続までの流れ

### 1 募集要項の確認

各入試制度の詳細を確認してください。

入試制度により必要書類等が異なります。また、学校等から取り寄せる必要がある書類は期日に間に合うよう早めに手配してください。

▼

### 2 WEB 出願登録 p.5

各入試制度の出願期間に WEB 出願サイト(Post@net)から出願登録してください。

WEB 出願登録の受付時間は、各出願期間の初日 0:00～最終日 16:00 までとなります。

▼

### 3 入学検定料の支払い p.5

手順2の後、WEB 出願サイトの指示に従い入学検定料をお支払いください。

〔注意〕 WEB 出願登録と入学検定料の支払いだけでは出願は受理されません。➡手順4へ

手順 2･3 と併せて出願に必要な書類が期間内で提出され、不備がないことが確認された後に出願が受理されます。

▼

### 4 出願に必要な書類の提出 各入試制度のページ

本学所定書類は、手順2の WEB 出願サイト(Post@net)または本学「受験生応援サイト」からダウンロードし、入手してください。

手順2の WEB 出願登録と、手順3の入学検定料の支払いの後、必要書類を印刷し、他のすべての必要書類と

| | |
|---|---|
| 書類提出 | 〈窓口持参〉 月曜日～金曜日 9:00～17:00(祝日は除く)<br>〈 郵 送 〉 簡易書留速達郵便で送付(最終日消印有効) |

▼

### 5 受験票の印刷･ダウンロード p.6

入学検定料の支払い後、WEB 出願サイト(Post@net)へログインし、受験票をダウンロードし、印刷(カラー印刷、縮小･拡大しないこと)のうえ、試験当日持参してください。

▼

### 6 試験当日 p.6

試験会場の開門時刻は、各入試制度の集合時刻の 60 分前とします。

手順5で印刷した受験票を持参し、集合時刻までに試験室に入室してください。

▼

### 7 合格発表 p.28

インターネットを利用した合否照会システムを用いて発表します。

合否照会 合格発表日当日 9:00～翌々日 23:59

▼

### 8 入学手続 p.28

合格者には、判定結果通知書と入学案内を送付します。詳細は送付される入学案内を参照してください。

# Ⅳ 出願・受験方法

## 出願方法

### 1. 出願登録

すべての入試制度でWEBによる出願登録となります。各入試制度の出願期間に、WEB出願サイト（Post@net）から、出願登録してください。詳細は「2027年度 WEB 出願ガイド」を確認してください。

### 2. 出願書類

⑴ 書類はWEB 出願サイト（Post@net）から入手できます。各入試制度の「出願書類一覧」を確認のうえ、該当する書類をダウンロードし、ページの拡大・縮小はせず、A4で印刷してください。

⑵ **出願後の修正等は一切認めません**ので、間違いのないように記入してください。

⑶ 出願書類（「志望理由書」、「活動内容報告書」、「二次選抜課題」等）の作成において、特別な指示がない限り、ChatGPT 等の生成 AI を使用しないでください。

### 3. 入学検定料

⑴ いったん納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

| 入試制度 | 入学検定料 |
|---|---|
| 総合型選抜（セミナー型、活動アピール型、個別型Ⅰ期・Ⅱ期、卒業生推薦）<br>学校推薦型選抜（公募制）<br>一般選抜<br>社会人選抜 | 32,000 円 |
| 大学入学共通テスト利用選抜Ⅰ期・Ⅱ期 | 16,000 円 |

⑵ 入学検定料のお支払いは、コンビニ決済、クレジット決済、ペイジー決済のいずれかを選択できます。

⑶ **別途 1,000 円の手数料**が必要となりますのでご負担ください。

⑷ 入学検定料のお支払い後、「WEB 出願　支払完了のお知らせ」が届きます。

### 4. 出願書類提出方法

**［書類の提出手順］**

⑴ WEB 出願サイト（Post@net）から入学検定料の支払い後、「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードする。

⑵ ダウンロードした「封筒貼付用宛名シート」をA4サイズ・カラーで印刷する。（ページの拡大・縮小はしないでください。）

⑶ 「封筒貼付用宛名シート」を市販の「角2封筒」に貼り付ける。

⑷ すべての必要書類を封入し窓口持参、または郵送（簡易書留速達郵便）で提出。

| | | |
|---|---|---|
| 書類提出方法 | 窓口持参 | 提出先：本学アドミッションセンター入試室<br>受　付：月～金曜日（祝日は除く）　9:00～17:00 |
| | 郵　送 | 必ず、『簡易書留速達郵便』で郵送してください。<br>（書留は郵便局窓口のみ取り扱い。ポストへの投函不可。）<br>郵送の場合は、**出願期間最終日の消印有効**ですが、郵便事情等を考慮して早めに送付してください。 |

### 5. 受験票のダウンロード・印刷

入学検定料の支払い後、WEB 出願サイト(Post@net)へログインし、以下の手順で、受験票をダウンロードしてください。受験票はページの拡大・縮小はせず、A4カラーで印刷のうえ、試験当日に持参してください。

**〔受験票ダウンロード手順〕**

⑴ WEB 出願サイト(Post@net)にログイン
⑵ 「出願内容一覧」の常磐短期大学をクリック(タップ)
⑶ 「出願内容を確認」から「出願書類ダウンロード」をクリック(タップ)してダウンロード

なお、受験票は、受験後も必要な場合がありますので、大切に保管してください。

### 6. 受験上および修学上の配慮について

受験に際し、疾病・負傷や身体の障がい等のために、解答方法、試験室、座席および所持品などについて特別の措置を希望する場合は、出願前に本学アドミッションセンター入試室に相談してください。

また、大学入学共通テスト利用選抜で出願する場合であっても、該当事項があるときは、必ず本学アドミッションセンター入試室に相談してください。

**［受験上および修学上の配慮について］**
https://www.tokiwa.ac.jp/campuslife/barrierfree/

受験上の配慮はこちら

## 受験上の注意

### 1. 試験当日の注意事項

⑴ 受験票は、WEB 出願サイト(Post@net)から各自でダウンロード・印刷のうえ、必ず持参してください。
⑵ 受験票を忘れた場合は、係員に申し出て再交付を受けてください。
⑶ 試験会場の開門時刻は、集合時刻の60分前とします。
⑷ 集合時刻までに試験室に入室してください。
⑸ 試験室では、机上の番号が受験票の番号と同一であることを確認して、着席してください。
⑹ 試験開始時刻に遅刻した場合、**試験開始後20分以内の遅刻に限り、受験を認めます。**特別な理由で遅刻した場合は、係員に申し出てください。なお、交通機関の事故または災害等が発生した場合は、試験時間を繰り下げることがあります。
⑺ 携帯電話、スマートフォン等の通信機器は、試験室に入る前にアラーム設定を解除したうえで、電源を切ってカバン等にしまってください。
⑻ 上履きは不要です。
⑼ 昼食は、各自で用意してください。
⑽ 試験について、不測の事態等が生じた場合、本学ホームページに緊急連絡情報を掲載または、登録したメールアドレスに情報を送信する場合があります。
⑾ 一般選抜において常磐大学を併願する際は、常磐大学と常磐短期大学の受験票をそれぞれ持参してください。なお、試験会場は大学の受験番号の会場になります。ただし、短期大学の面接試験の際には、短期大学の受験番号の会場に移動して面接を行います。

### 2. 試験時間中の注意事項

⑴ 試験室内では、すべて試験監督者の指示に従ってください。従わない場合は退室させることがあります。
⑵ 解答には、必ず**「黒鉛筆またはシャープペンシル(HB、Bのいずれか)」**、「プラスチック製の消しゴム」を使用してください。ただし、詩歌・格言等が記されている鉛筆は使用できません。
⑶ 受験票、上述の筆記用具、時計および特に指示したもの以外は、机上に置いてはいけません。
⑷ 辞書、電卓、通信等の機能を有した時計(それらの機能の有無が判別しづらいものを含む)の使用は認めません。

### 3. 不正行為

以下のことをすると**不正行為となります。**不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退出を指示され、**全ての科目の成績が無効となります。**なお、その場合における入学検定料の返還の求めには応じません。

⑴ 入学志願票・写真票、その他出願書類や提出物、および解答用紙へ故意に虚偽の記入を行うこと（入学志願票・写真票に本人以外の写真を貼付すること、他者の作品を出願書類や提出物として使用すること、解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入することなど）。

⑵ **カンニング**（試験の教科・科目に関係するメモやコピー等を机上などに置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。

⑶ 他の受験者に**答えを教えたりカンニングの手助け**をしたりすること。

⑷ **配付された問題用紙を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出す**こと。

⑸ **解答用紙を試験室から持ち出す**こと。

⑹ 「解答はじめ。」の指示の前に、**問題用紙を開いたり解答を始めたりする**こと。

⑺ 試験時間中に、**携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、IC レコーダー等の電子機器類**を使用すること。

⑻ 「解答やめ。筆記用具を置いてください。」の指示に従わず、**鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続ける**こと。

### 4. その他

受験票は、受験後も必要となる場合があるので、大切に保管してください。

## 受験生の受験機会の確保

本学では、受験生の受験機会の確保について柔軟に対応いたします。次の⑴～⑶に該当し、受験することができない場合、次のとおり追試験および受験振替を行います。

⑴ 自然災害や人為災害などの不測の事態により受験することができなかった人

⑵ 学校保健安全法施行規則第 18 条で定められた疾病に罹患し、第 19 条の期間に該当する人

⑶ ⑴・⑵以外のやむを得ない事由が発生した人

| 入試制度 | 試験日 | 追試験日等 | 対応 |
|---|---|---|---|
| 総合型選抜（セミナー型） | 9 月 13 日(日) | 12 月 13 日(日) | 総合型選抜<br>（個別型Ⅰ期）に振替 |
| 総合型選抜（活動アピール型） | 9 月 13 日(日) | 9 月 26 日(土) | 追試験 |
| 学校推薦型選抜（公募制） | 11 月 15 日(日) | 12 月 13 日(日) | 追試験 |
| 総合型選抜（個別型Ⅰ期、卒業生推薦）<br>社会人選抜 | 12 月 13 日(日) | 2 月 4 日(木) | 追試験 |
| 一般選抜 | 2 月 4 日(木) | なし | 総合型選抜（個別型Ⅱ期）<br>への切り替えを認める |
| 総合型選抜（個別型Ⅱ期） | 3 月 12 日(金) | なし | |

※追試験および振替にかかる追加の入学検定料は不要です。上記の対応を希望する場合は、試験当日の集合時刻30分前までにアドミッションセンター入試室に申し出てください。

# Ⅴ 入試制度

## 総合型選抜(セミナー型)

**単願** **他大学との併願を認めません。**

### 1. 出願資格

次の⑴から⑶の要件をすべて満たす人

⑴ 本学の学習・教育環境を積極的に活用して自己の目標を実現するに十分な意欲と能力を有し、本学への入学を第１志望としている人

⑵ 明確な目標に向かって計画的な努力を続け、一定の成果を収めたと自己評価できる人

⑶ 次の要件のいずれかを満たす人

① 高等学校(特別支援学校の高等部・文部科学省認定の在外教育施設の高等部を含む)または中等教育学校を卒業した人および 2027 年３月卒業見込みの人

② 通常の課程による12年の学校教育を修了した人および 2027 年3月修了見込みの人

③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人および 2027 年3月31日までにこれに該当する見込みの人

④ 本学における個別の入学資格審査により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人で、2027 年4月1日までに18歳に達する人(詳細は、本学アドミッションセンター入試室までお問い合わせください。)

※外国籍の人には、上記の他に出願資格を設けています。詳細は、27 ページの「外国籍の人の出願資格および出願書類」を参照してください。

### 2. 日程

| | |
|---|---|
| 出願期間 | 2026 年 ９月 １日(火)～ ９月 ４日(金)〔最終日消印有効〕 |
| 一次選抜試験日 | **2026 年 ９月 13 日(日)** |
| 時間割 | 集合　9:30 まで<br>説明・注意　9:30～<br>グループワーク　9:45～<br>個人面接　グループワーク終了後<br>※志願者数により、昼食休憩をはさむ場合があります。 |
| 試験会場 | 常磐短期大学（茨城県水戸市見和 1-430-1） |
| 一次選抜合格発表日 | 2026 年 ９月 17 日(木) |
| 二次選抜※書類提出期間 | 2026 年 10 月 ５日(月)～10 月 ９日(金)〔最終日消印有効〕 |
| 合格発表日 | 2026 年 11 月 ２日(月) |
| 入学手続期間 | 2026 年 11 月 ４日(水)～11 月 18 日(水)〔最終日消印有効〕**※延納制度はありません。** |

※二次選抜は、一次選抜合格者のみとなります。二次選抜は書類選考です。

## 3. 一次選抜実施内容および配点

| 試 験 科 目 | 内 容 | 配 点 |
|---|---|---|
| グループワーク | 「子どもと絵本」に関するテーマで、グループワークを行います。<br>自らの考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」、主体的に学ぶ意欲や他者と協働して活動するための「主体性・多様性・協働性」を総合的に評価します。 | 60 点 |
| 個 人 面 接 | 志望動機や本学で学びたいことを中心に、志望理由書、調査書等の出願書類をふまえて、面接を行います。<br>自らの考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」や、本学で意欲的に学ぼうとする「主体性」を総合的に評価します。 | 50 点 |

※当日の試験科目の他、書類審査を含めて総合的に決定します。

●詳細は選考方法を確認してください。

## 4. 出願方法

出願期間に、WEB 出願サイト（Post@net）から、出願登録してください。**詳細は 5 ページの「出願方法」および「2027 年度 WEB 出願ガイド」を確認してください。**

## 5. 出願書類一覧

【本学所定用紙】は、WEB出願サイト（Post@net）／受験生応援サイトからダウンロードしてください。

| No. | 出願書類 | 摘　要 |
|---|---|---|
| 1 | 入学志願票・写真票<br>【本学所定用紙】 | WEB出願サイト➡「出願内容一覧」➡常磐短期大学➡「出願内容を確認」からダウンロード<br>（入学志願票は、入学検定料支払い後にダウンロードできるようになります。）<br>顔写真（縦 4cm×横 3cm）を 2 枚貼付し、写真票部分は切り離さずに提出してください。 |
| 2 | 志 望 理 由 書<br>【本学所定用紙】 | ※本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード |
| 3 | 調　　査　　書<br>（開封無効） | 次の⑴から⑷のうち、いずれか該当するものを提出してください。<br>⑴ **高等学校等を卒業（見込み含む）の人**※1、※2<br>出身学校長名で、3ヶ月以内に作成された「調査書」（開封無効）。<br>⑵ **高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験の合格者**※2<br>「合格成績証明書」。なお、高等学校などで取得した単位がある場合には、当該高等学校の「調査書」（開封無効）を併せて提出。<br>⑶ **入学資格審査合格者**※2<br>本学発行の「入学資格審査判定通知書」のコピー。<br>⑷ **外国の学校を卒業（見込み含む）の人**※2<br>出身学校長名で作成された、「修了（または修了見込）証明書」および「成績証明書」。なお、各証明書には日本語訳を添付。<br><br>※1 統廃合・被災・卒業後数年経過・その他の事情により「調査書」が発行できない場合は、代わりに「成績証明書」、「卒業証明書」などの証明書を調査書の代替書類として提出してください。<br>※2 調査書の代替書類または⑵～⑷の書類を提出する場合は、それらに加えて、自己推薦書（本学所定様式）も提出してください。 |
| 4 | 活動内容報告書<br>【本学所定用紙】<br>※該当者のみ | ※本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード<br>**26 ページを参照し**、該当する活動がある場合は、提出してください。また、裏面に活動歴、資格などを証明する資料〔賞状、新聞記事、取得証明書など〕のコピーを必ず貼付してください。 |

## 6. 受験上の注意

6 ページの「受験上の注意」を参照してください。

## 7. 二次選抜

一次選抜合格者を対象に実施します。**二次選抜は書類選考のため、来学する必要はありません。**

一次選抜合格者には、判定結果通知書と併せて「二次選抜課題」を送付します。各自で取り組み、二次選抜書類提出期間に提出してください。WEB 出願サイト（Post@net）での出願登録は不要です。

**＜二次選抜提出書類一覧＞**

| No. | 提出書類 | 摘 要 |
|---|---|---|
| 1 | 二次選抜課題<br>【本学所定用紙】 | 一次選抜の受験で得られた考えについて記述する課題です。<br>取り組んで、提出してください。 |

## 8. 選考方法および発表方法

⑴ 一次選抜

試験の結果および出願書類を総合して決定します。

① 出願書類の評価方法

調査書（20 点）

全体の学習成績の状況、出欠の記録、特別活動の記録、人物評価の記録等の記載内容を総合的に確認し、点数化して評価します。

※調査書を提出できない場合（高等学校卒業後数年が経過し、調査書が交付されない等）は、自己推薦書（本学所定様式）の提出をもって評価します。

活動内容報告書（最大 10 点）

高校での部活動、ボランティア活動の実績や資格取得等、これまでに取り組んできたことに対し、技能や主体性、協働性を確認し、加点します。

② 一次選抜の合格発表の方法は、28 ページ「合格発表（一次選抜合格発表）」を参照してください。

**⑵ 二次選抜**

一次選抜の結果ならびに二次選抜書類に基づき選考します。

合格発表の方法は、28 ページ「合格発表（一次選抜合格発表）」を参照してください。

## 総合型選抜（活動アピール型）

**単願** **他大学との併願を認めません。**

### 1. 出願資格

次の⑴から⑶の要件をすべて満たす人

⑴ 本学の学習・教育環境を積極的に活用して自己の目標を実現するに十分な意欲と能力を有し、本学への入学を第１志望としている人

⑵ 明確な目標に向かって計画的な努力を続け、一定の成果を収めたと自己評価できる人

⑶ 次の要件のいずれかを満たす人

① 高等学校（特別支援学校の高等部・文部科学省認定の在外教育施設の高等部を含む）または中等教育学校を卒業した人および2027年3月卒業見込みの人

② 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した人および2027年3月修了見込みの人

③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人および2027年3月31日までにこれに該当する見込みの人

④ 本学における個別の入学資格審査により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人で、2027年4月1日までに18歳に達する人（詳細は、本学アドミッションセンター入試室までお問い合わせください。）

※外国籍の人には、上記の他に出願資格を設けています。詳細は、27ページの「外国籍の人の出願資格および出願書類」を参照してください。

### 2. 日程

| | |
|---|---|
| 出 願 期 間 | 2026 年 9 月 1 日(火)～ 9 月 4 日(金)〔最終日消印有効〕 |
| 一次選抜試験日 | **2026 年 9 月 13 日(日)** |
| 時 間 割 | 集　　合　9:30 まで<br>説 明 ・注 意　9:30～<br>個 人 面 接　9:45～<br>(活動アピールを含む)　※志願者数により、昼食休憩をはさむ場合があります。 |
| 試 験 会 場 | 常磐短期大学（茨城県水戸市見和 1-430-1） |
| 一次選抜 合格発表日 | 2026 年 9 月 17 日(木) |
| 二次選抜 書類提出期間 | 2026 年 10 月 5 日(月)～10 月 9 日(金)〔最終日消印有効〕 |
| 合格発表日 | 2026 年 11 月 2 日(月) |
| 入学手続期間 | 2026 年 11 月 4 日(水)～11 月 18 日(水)〔最終日消印有効〕 ※延納制度はありません。 |

※二次選抜は、一次選抜合格者のみとなります。二次選抜は書類選考です。

### 3. 試験実施内容および配点

| 試験科目 | 内 容 | 配 点 |
|---|---|---|
| 活動アピール | 事前に提出した「活動アピール動画」および「活動アピール確認書」に基づき、活動について、口頭にて 5 分程度で説明してください。<br>その活動をどのように考え、主体的に向き合ってきたのか「思考力・判断力・表現力」や「主体性」を総合的に評価します。 | 40 点 |
| 個人面接 | 志望動機や本学で学びたいことを中心に、志望理由書、調査書等の出願書類をふまえて、面接を行います。<br>自らの考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」や、本学で意欲的に学ぼうとする「主体性」を総合的に評価します。 | 50 点 |

## 4. 出願方法

出願期間に、WEB 出願サイト（Post@net）から、出願登録してください。**詳細は5ページの「出願方法」および「2027 年度 WEB 出願ガイド」を確認してください。**

## 5. 出願書類一覧

【本学所定用紙】は、WEB出願サイト（Post@net）／受験生応援サイトからダウンロードしてください。

| No. | 出願書類 | 摘　要 |
|---|---|---|
| 1 | 入学志願票・写真票<br>【本学所定用紙】 | WEB出願サイト➡「出願内容一覧」➡常磐短期大学➡「出願内容を確認」からダウンロード<br>（入学志願票は、入学検定料支払い後にダウンロードできるようになります。）<br>顔写真（縦 4cm×横 3cm）を 2 枚貼付し、写真票部分は切り離さずに提出してください。 |
| 2 | 志 望 理 由 書<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード |
| 3 | 調　査　書<br>（開封無効） | 次の⑴から⑷のうち、いずれか該当するものを提出してください。<br>⑴ **高等学校等を卒業（見込み含む）の人**※1、※2<br>出身学校長名で、3ヶ月以内に作成された「調査書」（開封無効）。<br>⑵ **高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験の合格者**※2<br>「合格成績証明書」。なお、高等学校などで取得した単位がある場合には、当該高等学校の「調査書」（開封無効）を併せて提出。<br>⑶ **入学資格審査合格者**※2<br>本学発行の「入学資格審査判定通知書」のコピー。<br>⑷ **外国の学校を卒業（見込み含む）の人**※2<br>出身学校長名で作成された、「修了（または修了見込）証明書」および「成績証明書」。なお、各証明書には日本語訳を添付。<br><br>※1 統廃合・被災・卒業後数年経過・その他の事情により「調査書」が発行できない場合は、代わりに「成績証明書」、「卒業証明書」などの証明書を調査書の代替書類として提出してください。<br>※2 調査書の代替書類または⑵～⑷のいずれかの書類を提出する場合は、それらに加えて、自己推薦書（本学所定様式）も提出してください。 |
| 4 | 活動アピール確認書<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード<br>「5 活動アピール動画」の活動内容がわかるように記載してください。 |
| 5 | 活動アピール動画 | 活動を紹介するための動画（1 分程度）を作成し、アップロードサイトから提出してください。<br>・動画の冒頭には必ず本人が登場し、学校名（所属している場合のみ）・氏名を伝えてください。<br>・活動の記録写真や作品をアピールしたい場合は、スライドショー形式の動画で表現してください。<br>・動画の提出は、以下の URL または QR コードから動画アップロードサイトに進み、サイトの指示に従って動画を提出（アップロード）してください。<br>・アップロードサイトでは、「受験番号」「氏名」を入力する欄があります。<br>**出願登録をして受験番号を取得してから、動画をアップロード**してください。<br><br>アップロードサイト URL<br>https://www.tokiwa.ac.jp/2027tandai-appeal/ |
| 6 | 活動内容報告書<br>【本学所定用紙】<br>※該当者のみ | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード<br>**26ページを参照し**、該当する活動がある場合は、提出してください。また、裏面に活動歴、資格などを証明する資料〔賞状、新聞記事、取得証明書など〕のコピーを必ず貼付してください。 |

## 6. 受験上の注意

6 ページの「受験上の注意」を参照してください。

## 7. 二次選抜

一次選抜合格者を対象に実施します。**二次選抜は書類選考のため、来学する必要はありません。**

一次選抜合格者には、判定結果通知書と併せて「二次選抜課題」を送付します。各自で取り組み、二次選抜書類提出期間に提出してください。WEB 出願サイト（Post@net）での出願登録は不要です。

**＜二次選抜提出書類一覧＞**

| No. | 提出書類 | 摘 要 |
|---|---|---|
| 1 | 二次選抜課題<br>【本学所定用紙】 | 一次選抜の受験で得られた考えについて記述する課題です。<br>取り組んで、提出してください。 |

## 8. 選考方法および発表方法

⑴ 一次選抜

試験の結果および出願書類を総合して決定します。

① 出願書類の評価方法

調査書（20 点）

全体の学習成績の状況、出欠の記録、特別活動の記録、人物評価の記録等の記載内容を総合的に確認し、点数化して評価します。

※調査書を提出できない場合（高等学校卒業後数年が経過し、調査書が交付されない等）は、自己推薦書（本学所定様式）の提出をもって評価します。

活動内容報告書（最大 10 点）

高校での部活動、ボランティア活動の実績や資格取得等、これまでに取り組んできたことに対し、技能や主体性、協働性を確認し、加点します。

② 一次選抜の合格発表の方法は、28 ページ「合格発表（一次選抜合格発表）」を参照してください。

**⑵ 二次選抜**

一次選抜の結果ならびに二次選抜書類に基づき選考します。

合格発表の方法は、28 ページ「合格発表（一次選抜合格発表）」を参照してください。

## 総合型選抜(個別型Ⅰ期・Ⅱ期)

**単願** **他大学との併願を認めません。**

### 1. 出願資格

次の⑴から⑶の要件をすべて満たす人

⑴ 本学の学習・教育環境を積極的に活用して自己の目標を実現するに十分な意欲と能力を有し、本学への入学を第１志望としている人

⑵ 明確な目標に向かって計画的な努力を続け、一定の成果を収めたと自己評価できる人

⑶ 次の要件のいずれかを満たす人

① 高等学校(特別支援学校の高等部・文部科学省認定の在外教育施設の高等部を含む)または中等教育学校を卒業した人および2027年3月卒業見込みの人

② 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した人および2027年3月修了見込みの人

③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人および2027年3月31日までにこれに該当する見込みの人

④ 本学における個別の入学資格審査により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人で、2027年4月1日までに18歳に達する人(詳細は、本学アドミッションセンター入試室までお問い合わせください。)

※外国籍の人には、上記の他に出願資格を設けています。詳細は、27ページの「外国籍の人の出願資格および出願書類」を参照してください。

### 2. 日程

| | Ⅰ期 | Ⅱ期 |
|---|---|---|
| 出願期間 | 2026年12月1日(火)～12月4日(金)<br>〔最終日消印有効〕 | 2027年 2月19日(金)～ 3月 5日(金)<br>〔最終日消印有効〕 |
| 試験日 | **2026年12月13日(日)** | **2027年 3月12日(金)** |
| 試験会場 | 常磐短期大学(茨城県水戸市見和 1-430-1) | |
| 時間割 | 集　合　10:00まで<br>説明・注意　10:00 ～<br>作　文　10:15～11:15(60分)<br>個人面接　11:30～ ※志願者数により、昼食休憩をはさむ場合があります。 | |
| 合格発表日 | 2026年12月16日(水) | 2027年 3月16日(火) |
| 入学手続期間 | 2026年12月17日(木)～12月23日(水)<br>〔最終日消印有効〕**※延納制度はありません。** | 2027年 3月17日(水)～3月24日(水)<br>〔最終日消印有効〕**※延納制度はありません。** |

### 3. 試験実施内容および配点

| 試験科目 | 内 容 | 配 点 |
|---|---|---|
| 作　文 | 当日提示するテーマについて、600～800 字で自分の考えをまとめてもらいます。<br>自身のこれまでの経験や知識に基づき、自ら課題を設定し、考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」を総合的に評価します。 | 30 点 |
| 個人面接 | 志望動機や本学で学びたいことおよび、作文の内容を中心に、志望理由書、調査書等の出願書類をふまえて、面接を行います。<br>自らの考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」や、本学で意欲的に学ぼうとする「主体性」を総合的に評価します。 | 50 点 |

## 4. 出願方法

出願期間に、WEB 出願サイト(Post@net)から、出願登録してください。**詳細は 5 ページの「出願方法」および「2027 年度 WEB 出願ガイド」を確認してください。**

## 5. 出願書類一覧

【本学所定用紙】は、WEB出願サイト(Post@net)／受験生応援サイトからダウンロードしてください。

| No. | 出願書類 | 摘　要 |
|---|---|---|
| 1 | 入学志願票・写真票<br>【本学所定用紙】 | WEB出願サイト➡「出願内容一覧」➡常磐短期大学➡「出願内容を確認」からダウンロード<br>(入学志願票は、入学検定料支払い後にダウンロードできるようになります。)<br>顔写真(縦 4cm×横 3cm)を 2 枚貼付し、写真票部分は切り離さずに提出してください。 |
| 2 | 志望理由書<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード |
| 3 | 調　査　書<br>(開封無効) | 次の⑴から⑷のうち、いずれか該当するものを提出してください。<br>⑴ **高等学校等を卒業(見込み含む)の人**※1、※2<br>出身学校長名で、3ヶ月以内に作成された「調査書」(開封無効)。<br>⑵ **高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験の合格者**※2<br>「合格成績証明書」。なお、高等学校などで取得した単位がある場合には、当該高等学校の「調査書」(開封無効)を併せて提出。<br>⑶ **入学資格審査合格者**※2<br>本学発行の「入学資格審査判定通知書」のコピー。<br>⑷ **外国の学校を卒業(見込み含む)の人**※2<br>出身学校長名で作成された、「修了(または修了見込)証明書」および「成績証明書」。なお、各証明書には日本語訳を添付。<br><br>※1 統廃合・被災・卒業後数年経過・その他の事情により「調査書」が発行できない場合は、代わりに「成績証明書」、「卒業証明書」などの証明書を調査書の代替書類として提出してください。<br>※2 調査書の代替書類または⑵～⑷のいずれかの書類を提出する場合は、それらに加えて、自己推薦書(本学所定様式)も提出してください。 |
| 4 | 活動内容報告書<br>【本学所定用紙】<br>※該当者のみ | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード<br>**26ページを参照し**、該当する活動がある場合は、提出してください。また、裏面に活動歴、資格などを証明する資料〔賞状、新聞記事、取得証明書など〕のコピーを必ず貼付してください。 |

## 6. 受験上の注意

6 ページの「受験上の注意」を参照してください。

## 7. 選考方法および発表方法

試験の結果および出願書類を総合して決定します。

① 出願書類の評価方法

調査書(20 点)

全体の学習成績の状況、出欠の記録、特別活動の記録、人物評価の記録等の記載内容を総合的に確認し、点数化して評価します。

※調査書を提出できない場合(高等学校卒業後数年が経過し、調査書が交付されない等)は、自己推薦書(本学所定様式)の提出をもって評価します。

活動内容報告書(最大 10 点)

高校での部活動、ボランティア活動の実績や資格取得等、これまでに取り組んできたことに対し、技能や主体性、協働性を確認し、加点します。

② 合格発表の方法は、28 ページ「合格発表(一次選抜合格発表)」を参照してください。

## 総合型選抜(卒業生推薦)

**単願** **他大学との併願を認めません。**

### 1. 出願資格

本学を第1志望とし、次の要件をすべて満たす人

⑴ 高等学校(特別支援学校の高等部・文部科学省認定の在外教育施設の高等部を含む)または中等教育学校を卒業した人および 2027 年3月までに卒業見込みの人

⑵ 常磐短期大学、常磐大学、常磐大学高等学校、智学館中等教育学校の卒業生の親族(3親等以内)から推薦を受けた人※

※「常磐短期大学」には常磐学園短期大学および常磐大学短期大学部を、「常磐大学」には常磐大学大学院を、「常磐大学高等学校」には水戸常磐女学校、常磐高等女学校、常磐商業女学校、常磐中学校および常磐女子高等学校をそれぞれ含みます。

⑶ 高等学校または中等教育学校後期課程の全体の学習成績の状況(評定平均値)が 3.0 以上の人
(卒業見込みの人は出願時までの全体の学習成績の状況《 評定平均値 》)

### 2. 日程

| | |
|---|---|
| 出願期間 | 2026 年 12 月 1 日(火)～12 月 4 日(金)〔最終日消印有効〕 |
| 試験日 | **2026 年 12 月 13 日(日)** |
| 試験会場 | 常磐短期大学(茨城県水戸市見和 1-430-1) |
| 時間割 | 集　　合　10:00 まで<br>説明・注意　10:00 ～<br>個人面接　10:15 ～ |
| 合格発表日 | 2026 年 12 月 16 日(水) |
| 入学手続期間 | 2026 年 12 月 17 日(木)～12 月 23 日(水)〔最終日消印有効〕**※延納制度はありません。** |

### 3. 試験科目および配点

| 試験科目 | 内容 | 配点 |
|---|---|---|
| 個人面接 | 志望動機や本学で学びたいことを中心に、志望理由書、調査書等の出願書類をふまえて、面接を行います。<br>自らの考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」や、本学で意欲的に学ぼうとする「主体性」を総合的に評価します。 | 50 点 |

### 4. 出願方法

出願期間に、WEB 出願サイト(Post@net)から、出願登録してください。**詳細は 5 ページの「出願方法」および「2027 年度 WEB 出願ガイド」を確認してください。**

## 5. 出願書類一覧

【本学所定用紙】は、WEB出願サイト（Post@net）／受験生応援サイトからダウンロードしてください。

| No. | 出願書類 | 摘　要 |
|---|---|---|
| 1 | 入学志願票・写真票<br>【本学所定用紙】 | WEB出願サイト➡「出願内容一覧」➡常磐短期大学➡「出願内容を確認」からダウンロード<br>（入学志願票は、入学検定料支払い後にダウンロードできるようになります。）<br>顔写真（縦 4cm×横 3cm）を2枚貼付し、写真票部分は切り離さずに提出してください。 |
| 2 | 志望理由書<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード |
| 3 | 推薦書<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード<br>推薦者が作成してください。 |
| 4 | 推薦者たる卒業生の「卒業証明書」 | 3ヶ月以内に作成された、推薦者の「卒業証明書」を提出してください。卒業証明書の申込方法については、各学校にお問い合わせください。 |
| 5 | 調　査　書<br>（開封無効） | 出身学校長名で作成し、3ヶ月以内に作成された調査書を提出してください。<br><br>※1 統廃合・被災・卒業後数年経過・その他の事情により「調査書」が発行できない場合は、代わりに「成績証明書」、「卒業証明書」などの証明書を調査書の代替書類として提出してください。<br>※2 調査書の代替書類を提出する場合は、それらに加えて、自己推薦書（本学所定様式）も提出してください。 |
| 6 | 活動内容報告書<br>【本学所定用紙】<br>※該当者のみ | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード<br>**26ページを参照し、**該当する活動がある場合は、提出してください。また、裏面に活動歴、資格などを証明する資料〔賞状、新聞記事、取得証明書など〕のコピーを必ず貼付してください。 |

## 6. 受験上の注意

6 ページの「受験上の注意」を参照してください。

## 7. 選考方法および発表方法

試験の結果および出願書類を総合して決定します。

① 出願書類の評価方法

調査書（20 点）

全体の学習成績の状況、出欠の記録、特別活動の記録、人物評価の記録等の記載内容を総合的に確認し、点数化して評価します。

※調査書を提出できない場合（高等学校卒業後数年が経過し、調査書が交付されない等）は、自己推薦書（本学所定様式）の提出をもって評価します。

活動内容報告書（最大 10 点）

高校での部活動、ボランティア活動の実績や資格取得等、これまでに取り組んできたことに対し、技能や主体性、協働性を確認し、加点します。

② 合格発表の方法は、28 ページ「合格発表（一次選抜合格発表）」を参照してください。

## 学校推薦型選抜（公募制）

**単願** **他大学との併願を認めません。**

### 1. 出願資格

本学を第１志望とし、次の２つの要件を満たし、出身学校長の推薦を受けた人

⑴ 国内の高等学校（特別支援学校の高等部・文部科学省認定の在外教育施設の高等部を含む）または中等教育学校を 2027 年3月卒業見込みの人および2024 年4月1日以降に卒業した人

⑵ 高等学校または中等教育学校後期課程の全体の学習成績の状況（評定平均値）が 3.0 以上の人（卒業見込みの人は出願時までの全体の学習成績の状況《評定平均値》）

### 2. 日程

| | |
|---|---|
| 出願期間 | 2026 年 11 月 2 日(月)～11 月 6 日(金)〔最終日消印有効〕 |
| 試験日 | **2026 年 11 月 15 日(日)** |
| 試験会場 | 常磐短期大学（茨城県水戸市見和 1-430-1） |
| 時間割 | 集　合　13:00 まで<br>説明・注意　13:00 ～<br>個人面接　13:10 ～ |
| 合格発表日 | 2026 年 12 月 1 日(火) |
| 入学手続期間 | 2026 年 12 月 2 日(水)～12 月 15 日(火)〔最終日消印有効〕 **※延納制度はありません。** |

### 3. 試験科目および配点

| 試験科目 | 内容 | 配点 |
|---|---|---|
| 個人面接 | 志望動機や本学で学びたいことを中心に、志望理由書、学校長推薦書、調査書等の出願書類をふまえて、面接を行います。<br>自身のこれまでの経験や知識に基づき、自らの考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」を総合的に評価します。 | 50 点 |

### 4. 出願方法

出願期間に、WEB 出願サイト（Post@net）から、出願登録してください。**詳細は 5 ページの「出願方法」および「2027 年度 WEB 出願ガイド」を確認してください。**

## 5. 出願書類一覧

【本学所定用紙】は、WEB出願サイト（Post@net）／受験生応援サイトからダウンロードしてください。

| No. | 出願書類 | 摘　要 |
|---|---|---|
| 1 | 入学志願票・写真票<br>【本学所定用紙】 | WEB出願サイト➡「出願内容一覧」➡常磐短期大学➡「出願内容を確認」からダウンロード<br>（入学志願票は、入学検定料支払い後にダウンロードできるようになります。）<br>顔写真（縦 4cm×横 3cm）を 2 枚貼付し、写真票部分は切り離さずに提出してください。 |
| 2 | 志 望 理 由 書<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード |
| 3 | 学 校 長 推 薦 書<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード<br>出身学校において、学校長印を押して作成されたものを、封緘のうえ、提出してください。 |
| 4 | 調　　査　　書<br>（開封無効） | 出身学校長名で作成し、3ヶ月以内に作成された調査書を提出してください。<br><br>※1 統廃合・被災・卒業後数年経過・その他の事情により「調査書」が発行できない場合は、代わりに「成績証明書」、「卒業証明書」などの証明書を調査書の代替書類として提出してください。<br>※2 調査書の代替書類を提出する場合は、それらに加えて、自己推薦書（本学所定様式）も提出してください。 |
| 5 | 活動内容報告書<br>【本学所定用紙】<br>※該当者のみ | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード<br>**26ページを参照し、**該当する活動がある場合は、提出してください。また、裏面に活動歴、資格などを証明する資料〔賞状、新聞記事、取得証明書など〕のコピーを必ず貼付してください。 |

## 6. 受験上の注意

6 ページの「受験上の注意」を参照してください。

## 7. 選考方法および発表方法

試験の結果および出願書類を総合して決定します。

① 出願書類の評価方法

調査書（20 点）

全体の学習成績の状況、出欠の記録、特別活動の記録、人物評価の記録等の記載内容を総合的に確認し、点数化して評価します。

※調査書を提出できない場合（高等学校卒業後数年が経過し、調査書が交付されない等）は、自己推薦書（本学所定様式）の提出をもって評価します。

活動内容報告書（最大 10 点）

高校での部活動、ボランティア活動の実績や資格取得等、これまでに取り組んできたことに対し、技能や主体性、協働性を確認し、加点します。

② 合格発表の方法は、28 ページ「合格発表（一次選抜合格発表）」を参照してください。

## 一般選抜

**併願可** **他大学との併願ができます。**

### 1. 出願資格

次の要件のいずれかを満たす人

⑴ 高等学校(特別支援学校の高等部・文部科学省認定の在外教育施設の高等部を含む)または中等教育学校を卒業した人および 2027 年3月卒業見込みの人

⑵ 通常の課程による12年の学校教育を修了した人および 2027 年3月修了見込みの人

⑶ 学校教育法施行規則第150条の規定により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人および 2027 年3月31日までにこれに該当する見込みの人

⑷ 本学における個別の入学資格審査により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人で、2027 年4月1日までに18歳に達する人(詳細は、本学アドミッションセンター入試室までお問い合わせください。)

※外国籍の人には、上記の他に出願資格を設けています。詳細は、27ページの「外国籍の人の出願資格および出願書類」を参照してください。

### 2. 日程

| | |
|---|---|
| 出願期間 | 2027 年 1 月 6 日(水)～ 1 月 22 日(金)〔最終日消印有効〕 |
| 試験日 | **2027 年 2 月 4 日(木)** |
| 試験会場 | 常磐短期大学(茨城県水戸市見和 1-430-1) |
| 時間割 | 集合 9:30 まで<br>説明・注意 9:30 ～<br>学力試験 1 時限:国語 9:50 ～ 10:50(60 分)<br>学力試験 2 時限:英語 11:30 ～ 12:30(60 分)<br>個人面接 12:50 ～ ※志願者数により、昼食休憩をはさむ場合があります。 |
| 合格発表日 | 2027 年 2 月 12 日(金) |
| 入学手続期間 | 2027 年 2 月 15 日(月)～ 2 月 26 日(金)〔最終日消印有効〕<br>**〔延納 2027 年 3 月 24 日(水)まで〕** |

### 3. 試験科目および配点

| 試験科目 | | 内容 | 配点 |
|---|---|---|---|
| 学力試験 | 国語 | 現代の国語、言語文化(古文・漢文を除く) | 100 点 |
| | 英語 | 英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰ | 100 点 |
| 個人面接 | | 面接で人物に関する評価を行います。自らの考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」や、本学で意欲的に学ぼうとする「主体性」を総合的に評価します。 | 段階 |

● **英語外部試験のみなし得点について**

次のスコアを取得した際、本学英語試験の得点(80 点)として換算します。みなし得点を利用する場合、試験科目「英語」を受験する必要はありませんが、受験した場合は試験科目得点とみなし得点のどちらか高い方を採用します。各スコアは2025 年1月以降に受験したものに限ります。

| 実用英語技能検定 | GTEC ※ | TOEFL iBT | TOEIC (L&R)/(S&W) |
|---|---|---|---|
| 1980 以上(CSE スコア) | 930 以上 | 42 以上 | 1150 以上 |

※ GTEC (Core /Basic /Advanced タイプ及び CBT タイプ)の成績は、オフィシャル・スコアのみを認めます。「アセスメント版」での受験成績は認めません。

## 4. 出願方法

出願期間に、WEB 出願サイト(Post@net)から、出願登録してください。**詳細 5 ページの「出願方法」および「2027 年度 WEB 出願ガイド」を確認してください。**

## 5. 出願書類一覧

【本学所定用紙】は、WEB出願サイト(Post@net)／受験生応援サイトからダウンロードしてください。

| No. | 出願書類 | 摘　要 |
|---|---|---|
| 1 | 入学志願票・写真票<br>【本学所定用紙】 | WEB出願サイト➡「出願内容一覧」➡常磐短期大学➡「出願内容を確認」からダウンロード<br>(入学志願票は、入学検定料支払い後にダウンロードできるようになります。)<br>顔写真(縦 4cm×横 3cm)を 2 枚貼付し、写真票部分は切り離さずに提出してください。 |
| 2 | 調　査　書<br>(開封無効) | 次の⑴から⑷のうち、いずれか該当するものを提出してください。<br>⑴ **高等学校等を卒業(見込み含む)の人**※<br>出身学校長名で、3ヶ月以内に作成された「調査書」(開封無効)。<br>⑵ **高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験の合格者**<br>「合格成績証明書」。なお、高等学校などで取得した単位がある場合には、当該高等学校の「調査書」(開封無効)を併せて提出。<br>⑶ **入学資格審査合格者**<br>本学発行の「入学資格審査判定通知書」のコピー。<br>⑷ **外国の学校を卒業(見込み含む)の人**<br>出身学校長名で作成された、「修了(または修了見込)証明書」および「成績証明書」。なお、各証明書には日本語訳を添付。<br><br>※統廃合・被災・卒業後数年経過・その他の事情により「調査書」が発行できない場合は、代わりに「成績証明書」、「卒業証明書」などの証明書を調査書の代替書類として提出してください。 |
| 3 | 英語外部試験結果<br>※希望者のみ | 次のいずれか該当するスコア証明書等のコピーを提出してください。<br>2025 年 1 月以降に受験したものに限ります。<br>・実用英語技能検定(英検)1980 以上(CSE スコア)<br>・GTEC930 以上(Core/Basic/Advance タイプ及び CBT タイプ)の成績は、オフィシャル・スコアのみ<br>・TOEFL iBT 42 以上、TOEIC(L&R)/(S&W) 1150 以上 |

## 6. 受験上の注意

6 ページの「受験上の注意」を参照してください。

## 7. 選考方法および発表方法

学力試験の結果を主な資料とし、出願書類および個人面接の結果を総合して合格者を決定します。合格発表の方法は、28ページの「合格発表(一次選抜合格発表)」を参照してください。

## 8. 常磐大学との併願

常磐大学の一般選抜 A 方式と常磐短期大学の一般選抜は問題が共通です。常磐大学を併願する際は、常磐大学と常磐短期大学の受験票をそれぞれ持参してください。なお、試験会場は大学の受験番号の会場になります。ただし、短期大学の面接試験の際には、短期大学の受験番号の会場に移動して面接を行います。

## 大学入学共通テスト利用選抜　Ⅰ期・Ⅱ期

**併願可**　**他大学との併願ができます。**

### 1. 出願資格

次の要件のいずれかを満たす人

⑴ 高等学校(特別支援学校の高等部・文部科学省認定の在外教育施設の高等部を含む)または中等教育学校を卒業した人および 2027 年3月卒業見込みの人

⑵ 通常の課程による12年の学校教育を修了した人および 2027 年3月修了見込みの人

⑶ 学校教育法施行規則第150条の規定により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人および 2027 年3月 31 日までにこれに該当する見込みの人

⑷ 本学における個別の入学資格審査により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人で、2027 年 4 月 1 日までに 18 歳に達する人(詳細は、本学アドミッションセンター入試室までお問い合わせください。)

※外国籍の人には、上記の他に出願資格を設けています。詳細は、27ページの「外国籍の人の出願資格および出願書類」を参照してください。

### 2. 日程

| | Ⅰ期 | Ⅱ期 |
|---|---|---|
| 出願期間 | 2027 年 1 月 6 日(水)～ 1 月 27 日(水)〔最終日消印有効〕 | 2027 年 2 月 22 日(月)～ 3 月 9 日(火)〔最終日消印有効〕 |
| 合格発表日 | 2027 年 2 月 18 日(木) | 2027 年 3 月 16 日(火) |
| 入学手続期間 | 2027 年 2 月 19 日(金)～ 3 月 2 日(火)〔最終日消印有効〕**〔延納 2027 年 3 月 24 日(水)まで〕** | 2027 年 3 月 17 日(水)～ 3 月 24 日(水)〔最終日消印有効〕 |

### 3. 試験科目および配点

| 試験科目 | 内容 | 配点 |
|---|---|---|
| 国語 | 国語(近代以降の文章) | 100 点※1 |
| 外国語 | 英語(リスニングを含む)※3 | 100 点※2 |

※1 110点の素点を 100 点に換算します。

※2 200点の素点を 100 点に換算します。

※3 英語リスニング免除者の配点については、リーディングの得点をリスニングの得点に換算します。

### 4. 出願方法

出願期間に、WEB 出願サイト(Post@net)から、出願登録してください。**詳細は 5 ページの「出願方法」および「2027 年度 WEB 出願ガイド」を確認してください。**

## 5. 出願書類一覧

【本学所定用紙】は、WEB出願サイト（Post@net）／受験生応援サイトからダウンロードしてください。

| No. | 出願書類 | 摘　要 |
|---|---|---|
| 1 | 入学志願票<br>【本学所定用紙】 | WEB出願サイト➡「出願内容一覧」➡常磐短期大学➡「出願内容を確認」からダウンロード<br>（入学志願票は、入学検定料支払い後にダウンロードできるようになります。）<br>顔写真（縦 4cm×横 3cm）を 1 枚貼付し、写真票部分は切り離さずに提出してください。<br>**※本学では、大学入学共通テストの成績は「WEB方式」で取得します。大学入学共通テスト利用選抜を受験する場合は、WEB出願登録時に大学入学共通テストの申込番号等の入力が必要となります。** |
| 2 | 主体性チェックリスト<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード |
| 3 | 調　　査　　書<br>（開封無効） | 次の⑴から⑷のうち、いずれか該当するものを提出してください。<br>⑴ **高等学校等を卒業（見込み含む）の人**※<br>出身学校長名で、3ヶ月以内に作成された「調査書」（開封無効）。<br>⑵ **高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験の合格者**<br>「合格成績証明書」。なお、高等学校などで取得した単位がある場合には、当該高等学校の「調査書」（開封無効）を併せて提出。<br>⑶ **入学資格審査合格者**<br>本学発行の「入学資格審査判定通知書」のコピー。<br>⑷ **外国の学校を卒業（見込み含む）の人**<br>出身学校長名で作成された、「修了（または修了見込）証明書」および「成績証明書」。なお、各証明書には日本語訳を添付。<br><br>※統廃合・被災・卒業後数年経過・その他の事情により「調査書」が発行できない場合は、代わりに「成績証明書」、「卒業証明書」などの証明書を調査書の代替書類として提出してください。 |

## 6. 選考方法および発表方法

大学入学共通テストの結果および出願書類を総合して決定します。

合格発表の方法は、28ページの「合格発表（一次選抜合格発表）」を参照してください。

## 社会人選抜

**単願** **他大学との併願を認めません。**

### 1. 出願資格

本学を第１志望とし、次の要件のいずれかを満たす人

⑴ 高等学校(特別支援学校の高等部・文部科学省認定の在外教育施設の高等部を含む)または中等教育学校を2024 年3月以前に卒業した人

⑵ 通常の課程による 12 年の学校教育を2024 年3月以前に修了した人

⑶ 学校教育法施行規則第 150 条の規定により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人で、2027 年4月1日までに21歳に達する人

⑷ 本学における個別の入学資格審査により、「高等学校を卒業した者」と同等以上の学力があると認められた人で、2027年4月1日までに21歳に達する人(詳細は、本学アドミッションセンター入試室までお問い合わせください。)

※外国籍の人には、上記の他に出願資格を設けています。詳細は、27ページの「外国籍の人の出願資格および出願書類」を参照してください。

### 2. 日程

| | |
|---|---|
| 出願期間 | 2026 年 11 月 24 日(火)～11 月 30 日(月)〔最終日消印有効〕 |
| 試験日 | **2026 年 12 月 13 日(日)** |
| 試験会場 | 常磐短期大学(茨城県水戸市見和 1-430-1) |
| 時間割 | 集合　10:00 まで<br>説明・注意　10:00 ～<br>小論文　10:15 ～ 11:15(60 分)<br>個人面接　11:30 ～ |
| 合格発表日 | 2026 年 12 月 16 日(水) |
| 入学手続期間 | 2026 年 12 月 17 日(木)～12 月 23 日(水)〔最終日消印有効〕<br>**※延納制度はありません。** |

### 3. 試験科目および配点

| 試験科目 | 内容 | 配点 |
|---|---|---|
| 小論文 | 課題文を読んで、内容について、800～1,000字で意見を述べてもらいます。<br>課題文を客観的に分析し、論理的な根拠に基づいて自らの考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」を総合的に評価します。 | 40 点 |
| 個人面接 | 志望理由書、調査書等の出願書類をふまえて、面接を行います。<br>自らの考えを他者に伝える「思考力・判断力・表現力」や、本学で意欲的に学ぼうとする「主体性」を総合的に評価します。 | 50 点 |

### 4. 出願方法

出願期間に、WEB出願サイト(Post@net)から、出願登録してください。**詳細は 5 ページの「出願方法」および「2027 年度 WEB 出願ガイド」を確認してください。**

## 5. 出願書類一覧

【本学所定用紙】は、WEB出願サイト(Post@net)／受験生応援サイトからダウンロードしてください。

| No. | 出願書類 | 摘　要 |
|---|---|---|
| 1 | 入学志願票・写真票<br>【本学所定用紙】 | WEB出願サイト➡「出願内容一覧」➡常磐短期大学➡「出願内容を確認」からダウンロード<br>(入学志願票は、入学検定料支払い後にダウンロードできるようになります。)<br>顔写真(縦 4cm×横 3cm)を 2 枚貼付し、写真票部分は切り離さずに提出してください。 |
| 2 | 調　査　書<br>(開封無効) | ⑴ **高等学校等を卒業した人**※<br>出身学校長名で、3ヶ月以内に作成された「調査書」(開封無効)。<br>⑵ **高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験の合格者**<br>「合格成績証明書」。なお、高等学校などで取得した単位がある場合には、当該高等学校の「調査書」(開封無効)を併せて提出。<br>⑶ **入学資格審査合格者**<br>本学発行の「入学資格審査判定通知書」のコピー。<br>⑷ **外国の学校を卒業(見込み含む)の人**<br>出身学校長名で作成された、「修了(または修了見込)証明書」および「成績証明書」。なお、各証明書には日本語訳を添付。<br><br>※統廃合・被災・卒業後数年経過・その他の事情により「調査書」が発行できない場合は、代わりに「成績証明書」、「卒業証明書」などの証明書を調査書の代替書類として提出してください。 |
| 3 | 卒業(修了)証明書 | 出身学校長が証明し、3ヶ月以内に作成された「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」を提出してください。 |
| 4 | 自 己 推 薦 書<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード |
| 5 | 履　歴　書<br>【本学所定用紙】 | 本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード |

## 6. 受験上の注意

6 ページの「受験上の注意」を参照してください。

## 7. 選考方法および発表方法

小論文、個人面接および出願書類を総合して決定します。

合格発表の方法は、28 ページの「合格発表(一次選抜合格発表)」を参照してください。

## 活動内容報告書

**総合選抜型および学校推薦型選抜(公募制)**への出願において、次の1から9に示すような課外活動、資格などがある場合は、活動内容報告書(本学所定用紙)を提出してください。選考の際に考慮します。なお、**報告書に記載する活動等を証明する書類の添付が必要です。**詳細は、活動内容報告書の裏面を参照してください。

※活動内容報告書(本学所定用紙)は、本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロード

**1. 生徒会活動等**
- 生徒会会長等の役員

**2. スポーツ活動**
- 都道府県大会以上の大会に出場し、8位以上の成績(県内の出場登録チームおよび出場登録者数が16以下の場合は、3位以上)
- 団体における成績は志願者自身が出場していること
- 同一種目で複数の成績があった場合は最も成績の良かったものを提出

**3. 文化活動**
- 都道府県大会レベル以上のコンクール、展覧会等(高校生の部以上)に出場・出展し、入賞
- 音楽関係は団体で都道府県大会金賞以上
- 団体における成績は志願者自身が出場していること
- 同一種目で複数の成績があった場合は最も成績の良かったものを提出

**4. 部活動等部長**
- 部活動等部長を8ヶ月以上務めた実績

**5. 語学やコンピュータ等の資格**
- 実用英語技能検定準2級以上
- TOEIC 470点以上、TOEFL iBT 42点以上、GTEC(4 技能版)690点以上
- 日本漢字能力検定協会「日本漢字能力検定」2級以上
- 日本数学検定協会「実用数学技能検定」2級以上
- ICTプロフィシエンシー検定協会「ICTプロフィシエンシー検定試験」3 級以上
- ITパスポート試験
- 全国高等学校家庭科保育技術検定1級

**6. 留学**
- 留学、海外研修等

**7. ボランティア活動**
- ボランティア活動
- JRC活動

**8. その他**
- 学外のコンクールやコンテスト等において、業績が上記基準と同等であるもの

## 外国籍の人の出願資格および出願書類

### 1. 出願資格

外国籍の人が出願する際には、**各入試制度の出願資格の他に、次の要件をすべて満たさなければなりません。**なお、**日本国内の高等学校(特別支援学校の高等部・文部科学省認定の在外教育施設の高等部を含む)、中等教育学校を卒業(見込み含む)の人は、各入試制度の出願資格、要件のみとなります。**

⑴ 次の①～③のいずれかの要件を満たす人

① 独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験(科目:日本語)」で200点以上の成績に達している人(ただし、2025年11月および2026年6月、11月の受験に限る)

② 独立行政法人国際交流基金および公益財団法人日本国際教育支援協会が共同で実施する「日本語能力試験」で、N2以上に合格している人および2026年12月の試験を受験し2027年3月31日までにこれに該当する見込みの人

③ 日本語検定協会・J.TEST 事務局が実施する J.TEST 実用日本語検定「A-C レベル試験」600点(C 級)以上の人および2027年1月の試験を受験し 2027 年3月31日までにこれに該当する見込みの人

⑵ 勉学に必要な学費および生活費を有している人

⑶ 2027 年 4 月 1 日までに 18 歳(社会人選抜志願者は 21 歳)に達する人

⑷ 入学後は原則として「出入国管理及び難民認定法」による「留学」の在留資格を取得または更新できる人

※本学に合格し、入学後に「留学」の在留資格を取得または更新できるかどうか不明な場合は、あらかじめ入国管理局に確認をしてから出願してください。

### 2. 出願書類

出願する際には、**各入試制度の出願書類に加え、次の書類を提出**してください。本学所定用紙は本学「受験生応援サイト」➡「入試情報」➡「募集要項・出願書類」からダウンロードしてください。

⑴ 志望理由書(本学所定用紙)※一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜を受験する場合のみ志願者自身が記入したものを提出してください。

⑵ 日本語学習経歴書(本学所定用紙)

① 志願者自身が記入したものを提出してください。

② 『日本留学試験』受験者は「受験票」のコピー、『日本語能力試験』N2以上の合格者は「合格した合否結果通知書」(2026年12月受験者は「受験票」)のコピー、J.TEST 実用日本語検定「A-C レベル試験」600点(C 級以上の人は「成績表」(2027年1月受験者は「受験票」)のコピーを裏面に貼付してください。

⑶ 経費支弁能力証明書(本学所定用紙)

① 経費支弁者自身が記入したものを提出してください。

② 裏面には、本学での勉学のために必要な学費および生活費を有していることを証明する書類(預金残高証明書等)を貼付してください。なお、経費支弁者が志願者と異なる場合は、志願者との関係を証明する書類を貼付してください。

⑷ 在留カードまたはパスポートのコピー(日本に在留または滞在している場合のみ提出)

在留カード(表・裏)のコピーもしくはパスポート(氏名および在留資格・在留期間が記載されているページ)のコピーを提出してください。

⑸ 健康診断書(本学所定用紙)

① 出願前3ヶ月以内に医師が作成したものを提出してください。

② 書類が日本語以外で記入されている場合は、日本語訳を添付してください。

# Ⅵ 合格発表・入学手続・入学手続後

## 合格発表(一次選抜合格発表)

1. 判定結果(総合型選抜(セミナー型・活動アピール型)一次選抜の判定結果を含む)は、各入試制度の合格発表(総合型選抜(セミナー型・活動アピール型)一次選抜合格発表)日に、インターネットを利用した合否照会システムを用いて発表します。
   **〈合否照会の利用期間〉** **合格発表日当日 9:00～翌々日 23:59** (この期間以外は見ることができません。)
   **[確認方法]**
   ① 合否照会ページにアクセス
   本学 WEB サイト『受験生応援サイト』にある『合否照会』バナーをクリック(タップ)するか、以下の URL を直接入力してアクセスしてください。
   https://www.postanet.jp/gouhi/012328/
   合否照会はこちら
   ② 受験番号(8 桁)と生月日の入力
   受験番号と生月日を入力して、「合否照会」ボタンをクリック(タップ)し、合否を確認してください。
2. 合格者(一次選抜合格者)には、判定結果通知書を「簡易書留郵便」で自宅宛に送付します。郵便事情等の関係で、合格発表(一次選抜合格発表)日から 1、2 日遅れて届く場合があります。その期間を過ぎても通知が届かない場合は、本学アドミッションセンター入試室までお問い合わせください。また、不合格の人には郵便での通知はいたしません。
3. 学内掲示は行いません。
4. 電話やメール等での合否照会システムの操作方法や合否に関する問い合わせには一切応じられません。

## 入学手続

合格者には、判定結果通知書と併せて入学案内を送付します。入学手続の詳細は、送付される入学案内を参照してください。なお、いったん提出された書類および『入学金』は、いかなる理由があっても返還しません。

### 1. 手続方法

(1) 入学手続
入学手続期間に、以下の①および②の手続を行ってください。
① 『入学金、授業料およびその他の費用(実験実習費・施設拡充費)』の振込
② 下記必要書類の提出

| No. | 提出書類 ※3ヶ月以内に作成されたものとします。 |
|---|---|
| 1 | 入学届(本学所定用紙) |
| 2 | 誓約書・保証書(本学所定用紙) |
| 3 | 住民票(本人のみ記載・本籍およびマイナンバーの記載不要)<br>※外国籍を有する場合は、在留カード(表・裏)のコピーも、併せて提出してください。 |
| 4 | 学生証発行申込用紙(本学所定用紙) |
| 5 | 入学資格を証明する書類(最終出身学校の卒業(修了)証明書または資格証明書)<br>2027 年3月卒業(修了)見込みの場合は、卒業(修了)後すぐに提出してください。<br>他大学に在籍(または退学している)の場合は、退学したことを証明する書類(退学証明書等)を提出してください。 |
| 6 | 成績証明書(該当者のみ)<br>受験時に大学、短期大学、専門学校などで取得した単位がある場合、また大学、短期大学、専門学校などを卒業(修了)している人は、当該学校の成績証明書を提出してください。2027 年3月卒業(修了)見込みの場合は、卒業(修了)後すぐに提出してください。 |

⑵ 延納手続

他大学を併願している等、事情がある場合は延納手続をすることで、入学手続の延期を申し出ることができます。入学手続期間に、以下の①および②の延納手続を行ってください。

① 『入学金』の振込

② 本学所定用紙(入学届・延納願)の提出

| | |
|---|---|
| 延納手続対象入試制度 | 一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜Ⅰ期 |
| 手続期日 | 各入試制度の入学手続期間最終日 |
| 延納締切日 | 2027年 3月24日(水)<br>※延納希望日は原則として併願した大学の合格発表日の翌日までとし、<br>最終期日は2027年3月24日(水)までとなります。 |

延納手続をした場合は、指定した延納希望日までに、入学意志の有無を本学アドミッションセンター入試室に連絡してください。本学に入学する場合は、入学意志を連絡のうえ、『授業料およびその他の費用』を振り込み、残りの書類を提出して、入学手続が完了となります。

## 2. 入学金、授業料およびその他の費用

| 内 訳 | | 入学手続時に納入<br>(春セメスター分) | 1年次10月に納入<br>(秋セメスター分) | 入学年次合計 |
|---|---|---|---|---|
| 入 学 金 | | 250,000円 | − | 250,000円 |
| 授 業 料 | | 350,000円 | 350,000円 | 700,000円 |
| その他の費用 | 実験実習費 | 15,000円 | 15,000円 | 30,000円 |
| | 施設拡充費 | 160,000円 | 160,000円 | 320,000円 |
| 計 | | 775,000円 | 525,000円 | 1,300,000円 |

※上記の他、入学後にネットワーク管理費、学生教育研究災害傷害保険料、学生教育研究災害傷害保険付帯賠償責任保険料、学友会費、父母の会費、みわの会費、保育士および幼稚園課程履修費等が必要となります。詳細は、入学後、郵送にてお知らせします。

≪参考:2026年度入学生納入額≫ 初年度諸経費 71,030円 納入期限 : 5月末日

※その他、各資格の取得を希望する場合には、別途、各資格取得課程履修費が必要となります。

※入学金、授業料およびその他の費用(実験実習費・施設拡充費)には、消費税は課税されません。

## 入学手続後

### 1. 入学前教育

高校までの学習の総復習や幼児教育保育学科で学ぶうえで必要となる基礎的な学力を身に付けることを目的として、合格者全員に WEB 上で取り組む e ラーニングを課しています。

これに加えて、総合型選抜（個別型Ⅱ期を除く）および学校推薦型選抜の入学手続完了者には、学科独自の「入学前課題」と「スクーリング」を行っています。詳細は、入学手続時にご案内します。

### 2. ノートパソコンの必携

パソコンの活用が不可欠である社会において活躍できる人を育成する観点から、国が推進している教育のデジタル化を踏まえ、「ICT 機器を活用した教育の充実」に取り組んでいます。この取り組みを推進するため、[ノートパソコン必携]とし、BYOD（Bring Your Own Device）をすすめています。本学の教育方針をご理解いただき、入学時には、ノートパソコンの準備、自宅や下宿先等のインターネット環境の整備をお願いいたします。ノートパソコンのスペック等については、入学関係書類等を通じてご案内します。

なお、経済的な理由によりノートパソコンの準備が難しい場合などは、別途サポートを提供します。

### 3. 入学辞退

入学手続を完了した後に、やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、事前に本学アドミッションセンター入試室に連絡のうえ、**2027 年 3 月 31 日(水)17 時** までに「入学辞退届」を提出してください。本学アドミッションセンター入試室が「入学辞退届」を受理したうえで、正式に入学を辞退したものとして取り扱います。**入学手続時納入金のうち、『入学金』を除く『授業料およびその他の費用（実験実習費・施設拡充費）』を返還します。**なお、返還は書類受理後2週間程度かかります。詳細は、本学アドミッションセンター入試室までお問い合わせください。

※学校推薦型選抜（公募制）合格者は、出身学校長より本学学長宛の公文書による「入学辞退届」を併せて提出してください。

# Ⅶ 高等教育の修学支援新制度・奨学金・修学支援

## 高等教育の修学支援新制度

「高等教育の修学支援新制度」は、意欲ある学生の進学を支援するため、授業料等の減免および返還不要な奨学金を併せて受給することができる制度です。本学は、本制度の対象機関として認定を受けています。本学に進学予定で要件を満たす人はこの支援を受けることができます。

本学では、本制度の趣旨に則り、対象者の入学手続における納付金を以下のとおり取り扱います。

### 1. 授業料猶予対象者

- **高等学校等で本制度（給付奨学金）を予約手続中の人**
- **日本学生支援機構から「採用候補者決定通知」が交付され、「給付奨学金」の採用候補者*に決定している人**

（ただし、「給付奨学金」の支援区分が「第Ⅳ区分私立理工農」の場合は、本学は対象機関ではないため、授業料猶予申請を行うことはできません。）

≪注意≫
高等学校等で予約手続を行っていない場合は、入学手続時に授業料猶予申請を行うことはできません。
「貸与奨学金」のみの採用候補者は、本制度の対象となりません。

**［入学後に奨学金を申請する場合］**

高等学校等で予約手続をせずに、本制度の申請を希望する人（高校既卒者、高卒認定試験合格者を含む）は、入学後に開催する説明会に参加して、本制度の申請をしてください。

### 2. 本学での取扱いについて

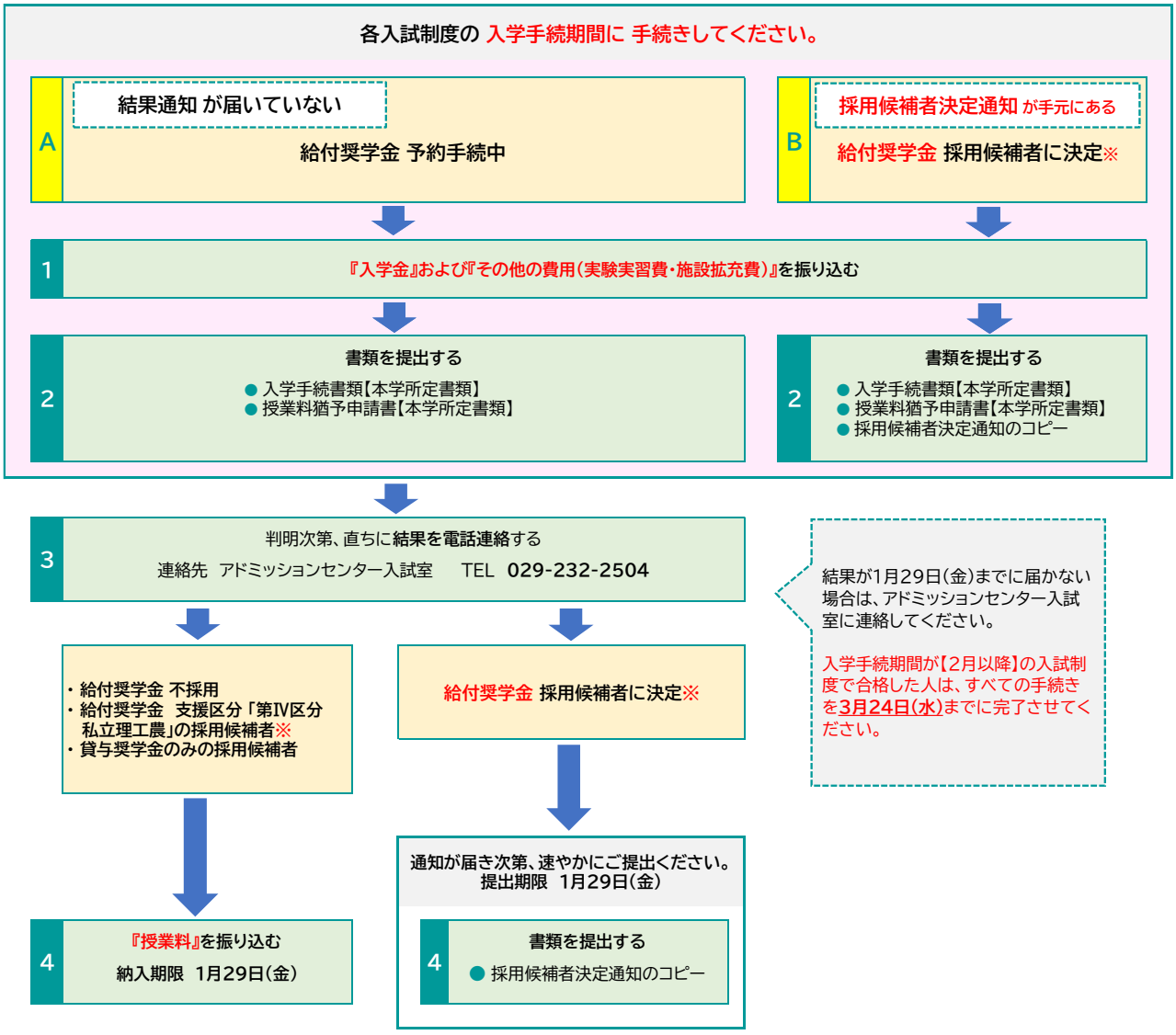
| | |
|---|---|
| 入　学　金 | 入学手続期間にお振り込みください。 |
| 授　業　料 | 入学後まで猶予します。 |
| その他の費用（実験実習費・施設拡充費） | 入学手続期間にお振り込みください。<br>（「その他の費用」は本制度の対象になりません。） |

入学後、本制度にかかるすべての手続が完了したのち、対象となる区分により、納入いただいた『入学金』および『授業料』の差額を徴収、または還付します。

また、本制度を利用するためには、4月上旬の指定された期間内に所定の手続が必要です。詳細は、新入生オリエンテーションでご案内します。

## 3. 授業料猶予申請方法

授業料猶予申請は、入学手続の時点での採用結果の有無により申請方法が異なります。(詳細は、入学案内をご確認ください。)




※ 支援区分「第Ⅳ区分私立理工農」は、本学は対象機関ではありません。

## 奨学金

### 1. 諸澤幸雄奨学金

諸澤幸雄奨学金は、心身および学術がともに優れ、経済的に学業の継続が困難となった人または家計状況が急変し、経済的に学業の継続が困難となった人に対し、奨学金を給付し公平な修学機会をあたえ、もって有為な人材の育成に資することを目的とした制度です。

| 種　類 | 諸澤幸雄奨学金Ⅰ種 | 諸澤幸雄奨学金Ⅱ種 |
|---|---|---|
| 対　象 | 心身および学術がともに優れ、経済的に学業の継続が困難と認められる在学生 | 家計支持者の失職、破産、事故、病気、死亡等または火災、風水害等により家計状況が急変し、経済的に学業の継続が困難と認められる在学生 |
| 定　数 | 10 名(大学院、大学、短期大学の合計) | 5 名(大学院、大学、短期大学の合計) |
| 金　額 | 半年間授業料の半額 | 半年間授業料の全額 |
| 種　類 | 給付型(授業料減免) | 給付型(授業料減免) |
| 給付期間 | 1 年 | 半年 |
| 募集方法 | 学内公募(4 月、9 月) | 学内公募(随時) |
| 選考方法 | 書類審査および面接 | 書類審査および面接 |

### 2. ローズヴィラ水戸奨学金

ローズヴィラ水戸奨学金は、福祉職に従事することを目指し、健康で学業成績、人物ともに優秀である学生に対する奨学金制度です。

| 種　類 | 金　額 |
|---|---|
| 福祉への志があり、経済的に学業の継続が困難な学生 | 350,000 円(年間) |
| 介護職員初任者研修奨学金 | 50,000 円(1 回限り) |

### 3. 外国人留学生奨学金

外国人留学生奨学金は、常磐大学大学院、常磐大学および常磐短期大学で学ぶ外国人留学生に対し奨学金を給付することにより、学業の達成を援助し、有為な人材の育成や国際交流の推進に資することを目的とした制度です。

### 4. その他の奨学金

本学では、上記の奨学金の他に、次の奨学金を取り扱っています。

⑴ 日本学生支援機構奨学金

⑵ 茨城県奨学金

⑶ 保育士修学資金等貸付制度

各都道府県の自治体(社会福祉協議会等)が行っている制度で、保育士資格取得のために学ぶ学費を貸付します。

茨城県では、卒業後1年以内に保育士登録をして、茨城県内の保育所等の指定施設で保育士業務に 5 年間従事した場合、貸付金の返還が免除されます。

※交通遺児育英会、あしなが育英会および各都道府県市町村等の奨学金については、募集要項等が送付されてきた場合に掲示等でお知らせします。

奨学金の詳細は、本学学生支援センター(TEL:029-232-2531)までお問い合わせください。

## 修学支援

**教育訓練給付制度**

働く人の主体的な能力開発の取り組みを支援し、雇用の安定と再就職の促進をはかることを目的とした制度です。一定の条件を満たす雇用保険の一般被保険者（在職者）または一般被保険者であった人（離職者）が、厚生労働大臣の指定した教育訓練を受けた後、その受講のために支払った費用の一部に相当する額がハローワーク（公共職業安定所）より支給されます。

幼児教育保育学科の保育士資格養成課程は、2023 年度より、この教育訓練給付金が支給対象とされる講座（専門実践教育訓練講座）として指定を受けています。なお、給付を受けるには一定の条件があります。制度の詳細については、ハローワークにお問い合わせください。

教育訓練給付金制度とは？（厚生労働省ホームページへ）
https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou_roudou/jinzaikaihatsu/kyouiku.html

修学支援についての詳細は、本学学事センター（TEL：029-232-2520）までお問合せください。

# Ⅷ その他

## 成績開示

入学者選抜試験における成績について、以下のとおり開示を行います。開示対象者となり成績開示を希望する場合は、所定の申請期間に手続を行ってください。

[開示対象入試制度等]　一般選抜の不合格者　　※左記以外の入試制度は、成績開示の対象になりません。

### 1. 申請方法

申請期間内に、以下⑴・⑵の書類を本学アドミッションセンター入試室へ提出してください。開示請求は受験者本人からの申請のみ受け付けます。

⑴ 成績開示申請書（受験生応援サイトよりダウンロードしてください。）
⑵ 2027 年度一般選抜の受験票

### 2. 申請期間および提出方法

申請期間　2027 年 4 月 12 日(月)～23 日(金)
提出方法　・窓口持参　月～金曜日 9:00～17:00(祝日を除く)
　　・郵　　送　封筒表面に「成績開示申請」と朱書きのうえ、必ず『簡易書留』にて送付
　　(※最終日必着)

### 3. 申請確認

申請書の受付後、申請者本人宛にレターパックで申請確認書を郵送します。

### 4. 開示期間

2027 年5月 17 日(月)～21 日(金)
平日　9:00～17:00

### 5. 開示方法

本学アドミッションセンター入試室にて、資料閲覧による開示となります。開示は受験者本人にのみに行います。

## 災害救助法にかかる被災者に対する特別措置

大規模自然災害等が起きた場合に、災害救助法が適用された地域に居住する志願者を対象に、被災者の経済的支援や修学機会の確保を図るための特別措置について、相談を受け付けます。本学アドミッションセンター入試室までご相談ください。

### 1. 特別措置例

⑴ 出願期間の延長
⑵ 受験する際の本学宿泊施設の利用(無料)
⑶ 入学検定料の減免
⑷ 入学金・授業料等の減免

### 2. 特別措置決定方法

提出された書類に基づき特別措置内容を決定します。

## 個人情報保護

本学は、個人を識別できる情報（以下「個人情報」といいます。）の重要性を認識し、次の方針に従い、個人情報の保護に取り組んでいます。

### 1. 個人情報の保護に関する方針（プライバシーポリシー　一部抜粋）

⑴ 個人情報の取扱いについて規程を定め、管理体制を整備して、個人情報の適切な保護に取り組んでいます。
⑵ 個人情報を収集するときは、収集目的を明確にし、適法かつ公正な手段により必要最小限の範囲内で集め、目的の範囲内で利用します。
⑶ 保有する個人情報は、利用目的の達成に必要な範囲内において、正確かつ最新なものとし、漏えい、滅失、改ざん、き損等を防止するための措置を講じ、適正な管理と安全保護に努めます。
⑷ 個人情報の保護に関する法令を遵守します。
⑸ 個人情報の保護について、継続的に取り組み、改善に努めます。

### 2. 個人情報の取扱い

出願、入学試験および入学手続にあたり収集した個人情報および評価情報は、次の業務を行うために利用します。

⑴ 入学試験実施
⑵ 合否判定
⑶ 合格発表
⑷ 入学手続
⑸ 入学後の指導
⑹ その他、これらに付随する業務

なお、本学は正当な利用目的の範囲内において、個人情報にかかわる業務の処理を学外者に委託する場合があります。業務委託先とは個人情報の保護に関する契約を締結し、業務委託先に対して適切な管理を実施するとともに、必要な措置を講じさせます。

また、出身校に対して、次年度以降の進路指導のために、合否情報を提供することがあります。

### 3. 個人情報に関する問い合わせ

本学が保有するご自身の個人情報についてのお問い合わせは、下記までご連絡ください。

【常磐短期大学　個人情報担当窓口】
TEL：029-232-2501（受付　月曜日～金曜日（祝日は除く）9:00～17:00）

### 4. その他

プライバシーポリシーの全文については、本学ホームページをご参照ください。

また、本学は、法令の制定や改廃、または個人情報の保護を図るための改善等に伴い、プライバシーポリシーを変更することがあります。プライバシーポリシーの内容を変更した場合は、本学ホームページに掲示します。

## ACCESS 交通アクセス

### ■ 常磐短期大学

茨城県水戸市見和 1-430-1　TEL 029-232-2511(代表)
JR 常磐線　水戸駅または赤塚駅下車
高速バス(東京駅発　水戸駅行　赤塚ルート)「自由ヶ丘」バス停下車　徒歩 5 分
○ 水戸駅から
水戸駅北口⑤番のりば(赤塚駅・双葉台団地方面のりば)
「自由ヶ丘」バス停下車　徒歩 5 分または常磐大学経由で「常磐大学前」バス停下車
○ 赤塚駅から
赤塚駅南口①番のりば
「常磐大学前」バス停下車

**入試に関する問い合わせ先　※月曜日～金曜日(祝日は除く) 9:00～17:00**

**常磐短期大学　アドミッションセンター入試室**

〒310-8585　茨城県水戸市見和 1-430-1
ＴＥＬ　029-232-2511(代表)
ＴＥＬ　029-232-2504(直通)
E-mail　nyushi@tokiwa.ac.jp